

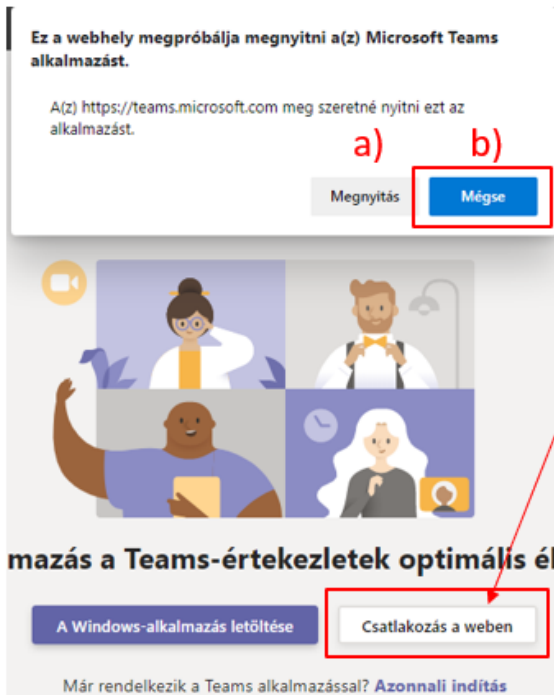
Teams értekezlet

Ügyfél csatlakozása egyeztetett időpontban

1. Ügyfél az emailben kapott értekezlet meghívásra kattint

[Bekapcsolódás Teams-értekezletbe](#)

További információ a Teamsről | Értekezlet beállításai



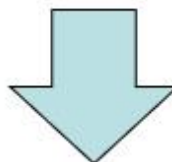
2. Csatlakozhat

a) Teams megnyitásával, vagy

b) böngészővel vendégként

Ha nincs az ügyfélnél telepítve a Teams / nincs Teams fiókja, nem érdemes telepíteni, fiókot regisztrálni, Chrome és Edge esetén a webkliens is teljesértékű!

3.



4.

Az értekezlet egyik résztvevője hamarosan beengedi

Az ügyfél az „előszobában várakozik ...